АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СИБИРСКИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР

"БЕЗОПАСНОСТЬ В ПРОМЫШЛЕННОСТИ"

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
АНО СОЦ «Безопасность
в промышленности»

_____Е.Е. Закорюкин

«___»_____2012 г.

ПАМЯТКА
инструктору производственного обучения

Новосибирск
2012

Содержание

Введение 3
Этапы формирования профессиональных умений и навыков 4
Принципы производственного обучения 5
Методы производственного обучения 9
Типы уроков производственного обучения 11
Структура урока производственного обучения (примерная) 11
Виды и содержание производственных инструктажей 12
Задачи инструктора 16
Обязанности инструктора 17
Подготовка инструктора к занятиям 17
Документы по планированию производственного обучения 19
Учет учебной работы. Отчетность 21
Квалификационный экзамен как заключительный этап проверки умений обучающихся 23
Литература 24
Приложения 25

Введение

Производственное обучение - это планомерно организованный процесс совместной деятельности инструктора и обучаемых, направленный на овладение обучаемыми профессиональными знаниями, навыками и умениями, соответствующими современному уровню развития производства, на воспитание у обучаемых моральных качеств, развитие их познавательных и творческих способностей. Качество подготовки и повышения квалификации кадров непосредственно на производстве во многом зависит от деловой и педагогической квалификации мастеров (инструкторов) производственного обучения. Поэтому необходимо повышать педагогическое мастерство инструкторов путем обучения их на методических семинарах, проведения открытых занятий, методических совещаний, консультации и т.д.

Этапы формирования профессиональных умений и навыков

Умение - это способность выполнять трудовое действие сознательно, подбирая рациональные приемы работы, пользуясь полученными знаниями.

Навык - это усвоенное умение, закрепленное многократными упражнениями, в определенной степени автоматизированное.

Процесс производственного обучения делится на 3 этапа.

ПЕРВЫЙ этап - предварительный, носит ознакомительный характер, Обучающиеся наблюдают за работой инструктора, изучают и осваивают основные, типичные трудовые приемы работы. Инструктор знакомит обучающихся с правилами эксплуатации оборудования, техники безопасности на рабочем месте, показывает приемы работы, объясняя особенности выполнения. В данный период инструктор значительную часть времени показывает и объясняет.

ВТОРОЙ этап - практический, начинается с овладения элементами действия. Обучающиеся овладевают всеми приемами и операциями, предусмотренными программой, учатся пользоваться оборудованием. Инструктор должен подбирать учебно-производственные работы, контролировать правильность их выполнения, передавать производственный опыт. На этом этапе автоматизм в выполнении отдельных элементов действия не нужен.

ТРЕТИЙ этап заключается в совершенствовании и закреплении первоначального умения, превращения его в навык путем упражнений. Обучающиеся самостоятельно выполняют весь комплекс работ под наблюдением инструктора. Задача инструктора - выработать у обучающихся необходимые профессиональные навыки в выполнении операций и работ в соответствии с нормами времени при соблюдении требований к качеству продукции.

Принципы производственного обучения

В основе процесса обучения лежат **дидактические принципы обучения** - исходные положения, определяющие содержание, организационные формы и методы обучения.

Принципы производственного обучения дополняют и конкретизируют общие дидактические принципы, которые действуют в каждый момент обучения, в каждом его звене. Однако, в зависимости от специфических задач, которые решаются на разных его этапах, нередко проявляется ведущая роль того или иного принципа.

В ходе обучения инструктор должен руководствоваться следующими дидактическими **принципами**:

- научность в обучении;
- систематичность и последовательность в обучении;
- связь теории с практикой;
- сознательность и активность обучающихся;
- наглядность обучения;
- прочность овладения знаниями, умениями, навыками;
- доступность в обучении и учет индивидуальных особенностей обучающихся.

Краткая характеристика принципов производственного обучения

1. Научность в обучении

Реализация данного принципа предполагает применение в производственном обучении современного оборудования, новейших технологий, передовых методов организации рабочего места и процесса труда. Следует знакомить обучающихся с научными исследованиями в области технологии и организации труда по профессии.

2. Систематичность и последовательность в обучении

Данный принцип предполагает расчленение трудового учебного действия на отдельные элементы, дифференцирование учебных работ по степени трудности. При последовательном изучении учебного материала все вновь изучаемое опирается на ранее пройденное, что способствует закреплению

материала и подготавливает к изучению последующего. В процессе обучения необходима систематизация пройденного обучающимися, т.е. установление должной связи между усвоенными ими отдельными операциями и видами работ. Это достигается при выполнении производственных заданий комплексного характера. Если обучающиеся овладевают знаниями и умениями в строгой системе, то они умеют ими свободно пользоваться, легко восстанавливать забытое.

3. Связь теории с практикой

Этот принцип означает необходимость сознательного применения обучающимися получаемых теоретических знаний в практической работе. Для этого инструктору необходимо, прежде всего, знать программу теоретического обучения, сопровождать объяснением способы выполнения работ, приводить примеры из практики цеха, производства.

Обучающиеся, овладевая своей профессией, расширяют и углубляют полученные ими теоретические знания, осмысливают технологические процессы и способы труда, учатся их планировать, разбираться во взаимосвязях различных производственных процессов. В то же время накопленный ими производственный опыт анализируется и обобщается в процессе теоретических занятий.

4. Сознательность и активность обучающихся

Для того чтобы обучающиеся сознательно и активно осваивали трудовые приемы, инструктору необходимо, прежде всего, формировать интерес будущей деятельности, вызывать потребность в технических знаниях и производственных навыках. Это достигается умением инструктора объяснить практическую ценность выполняемых работ, показать зависимость результатов труда коллектива от квалификации каждого будущего рабочего.

Активность в обучении будет достигнута, если инструктор сумеет побудить обучающихся к самостоятельным поискам способов выполнения работы, творческому труду. Сознательность и активность неразрывно связаны между собой и обеспечивают высокое качество обучения.

5. Наглядность обучения

Основной целью использования наглядности является создание у обучающихся точных и правильных представлений и образов изучаемых предметов и явлений. Особое значение имеет предметная наглядность в виде показа наглядных пособий (натуральных объектов, схем, плакатов, экранных пособий, образцов продукции, заготовок и т.п.). Поэтому большое значение имеет правильное сочетание слова инструктора и средств наглядности. Наглядность помогает устанавливать связь теории с практикой, делает обучение доступным, развивает наблюдательность, повышает интерес к производительному труду. В производственном обучении все методы базируются на принципе наглядности.

6. Прочность овладения знаниями, умениями, навыками

Производственное обучение должно проводиться так, чтобы обучающиеся не утрачивали усвоенных ими знаний, умений и навыков, а прочно удерживали их в памяти, могли с достаточной полнотой и скоростью воспроизвести их в необходимых случаях. В программе производственного обучения на каждую операцию и трудовой процесс отводится время, необходимое для проведения достаточного количества упражнений.

Предусмотрено систематическое повторение изучаемых операций и видов работ в различных сочетаниях. Очень важен продуманный инструктором подбор учебно-производственных работ, достаточное число повторений трудовых действий. Все это содействует прочному усвоению материала.

7. Доступность в обучении и учет индивидуальных особенностей обучающихся

Данный принцип предполагает необходимость подбора учебно-производственных работ, норм времени на их выполнение в соответствии с уровнем подготовки, практическим опытом работы обучающихся. Но надо помнить, что излишне легкая работа не вызывает интереса, не воспитывает настойчивости.

Доступность в обучении не может быть достигнута без учета индивидуальных особенностей обучающихся. Эти особенности включают знание инструктором возраста, образования, стажа работы обучающихся, а также умение

разобраться в характере, темпераменте, направленности духовного склада личности обучающегося. Эти знания помогут инструктору дифференцированно подходить к обучающимся.

Методы производственного обучения

Методы производственного обучения - это способы совместной деятельности инструктора и обучающихся, при помощи которых достигается овладение обучающимися практических знаний, умений и навыков, профессиональным мастерством, воспитываются навыки и привычки производственного поведения, развиваются умственные и физические силы, творческие способности.

Методы обучения классифицируются по источнику познавательной информации (словесные, наглядные, практические), по уровню познавательной активности и самостоятельности обучающихся (объяснительно-иллюстративный, исследовательский); в зависимости от дидактических целей (сообщающий новые знания, повторение, закрепление).

Самой распространенной классификацией является характеристика методов по источнику информации.

Словесные методы

Рассказ - это изложение, имеющее характер повествований об изменениях предметов, явлений или описания их признаков, свойств.

Объяснение - это изложение, имеющее характер рассуждения и доказательств, в ходе которого объясняются цели, значение, содержание и взаимодействие различных сторон производственного процесса.

Беседа - метод обучения, при котором инструктор, опираясь на знания и опыт обучающегося, путем умело поставленных вопросов пополняет, углубляет и конкретизирует его знания, обобщает и систематизирует его опыт.

Использование при производственном обучении методов письменного инструктирования, решение производственных задач, изучение инструкций, правил техники безопасности, знакомство с учебной справочной литературой.

Наглядные методы

Личный показ трудового процесса - это метод, при помощи которого у обучающихся создается конкретный образец трудовых действий, которому они подражают, с которыми сравнивают свои действия.

Демонстрация объектов и наглядности - это метод наглядно-чувственного ознакомления с изучаемым предметом, явлением или процессом.

Самостоятельные наблюдения применяются при обучении рабочих, в число важнейших технологических функций которых входят различного рода наблюдения за ходом технологического процесса, режимом работы, подачей сырья, материалов, энергии, состоянием и работой отдельных механизмов, агрегатов.

Практические методы

Упражнения - это многократное целенаправленное выполнение обучающимися трудовых действий, осуществляемых в определенной системе и последовательности.

Лабораторно-практические работы - это практический метод обучения, который имеет целью осмысление и закрепление знаний, убеждение в правильности теоретических положений, законов, правил.

Самостоятельное выполнение трудовых приемов

Выбор методов обучения зависит от целей и темы занятий, содержания обучения, подготовленности обучающихся и инструктора. Знание методов обучения помогает инструктору применять их в правильном взаимосочетании, с учетом конкретных задач условий обучения, индивидуальных особенностей обучающихся.

Типы уроков производственного обучения

Организационной формой производственного обучения является производственное занятие. Однако занятие на рабочем месте не ограничивается рабочей сменой. Продолжительность занятий зависит от сложности выполняемых операций, видов учебно-производственных работ и периода обучения.

Производственное занятие может быть нескольких типов:

- изучение новых приемов работы, операций закрепление ранее изученных приемов работы;
- совершенствование профессиональных навыков при самостоятельном выполнении работ;
- контрольно-проверочные уроки.

Структура урока производственного обучения (примерная)

Организационный момент.

Вводный инструктаж.

Пробное выполнение обучающимися учебно-производственных работ и текущий инструктаж.

Заключительный инструктаж.

Структурными элементами каждого занятия производственного обучения являются вводный, текущий и заключительный инструктажи.

Виды и содержание производственных инструктажей

Инструктаж - это структурный элемент занятия производственного обучения и форма оптимального сочетания методических приемов деятельности инструктора, направленной на формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Ценность инструктажа заключается в его краткости и насыщенности определенным содержанием, которое раскрывало бы сущность приемов работы, операций и новых технологических процессов и увязывало бы наиболее рациональные трудовые приемы и способы выполнения производственных заданий. Исходя из этого, к инструктору предъявляется следующие требования:

- практическая направленность;
- полнота указаний при относительной сжатости и краткости;
- учет факторов, характеризующих как содержание инструктажа, так и условия его проведения (подготовленность обучающихся, условия проведения, восприятия инструктажа и т.д.).

Вводный инструктаж

Цель вводного инструктажа - подготовить обучающихся к активному и сознательному выполнению учебно-производственного задания.

Вводный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте. Если тема программы изучается несколько дней, то вводный инструктаж состоит из двух частей: инструктаж по теме в целом и инструктаж по материалу, данному для занятия.

Задачи вводного инструктажа по теме:

- сообщить обучающимся тему и ее задачи, количество времени, отведенного на ее изучение;
- кратко ознакомить обучающихся с содержанием учебного материала темы;
- ознакомить обучающихся с предстоящими учебно-производственными работами и, по возможности, показать образцы этих работ;
- указать обучающимся, какой теоретический материал он должен повторить для лучшего овладения умениями при изучении предстоящей темы.

Вводный инструктаж по теме раскрывает перед обучающимися перспективные задачи, настраивает его на достижением определенных целей.

Задачи вводного инструктажа по материалу отдельного занятия:

- ознакомить обучающихся с темой и целью занятия;
- восстановить в его памяти посредством беседы необходимые теоретические знания;
- рассказать о выполняемых работах;
- ознакомить с инструментом и оборудованием для выполняемой работы;
- ознакомить с технической документацией и образцами работ;
- рассмотреть вопросы подготовки к работе и организации рабочего места;
- показать и объяснить приемы работы на день;
- показать и объяснить приемы контроля качества;
- предупредить о возможных характерных ошибках;
- объяснить правила безопасного ведения работ;
- посредством опроса провести закрепление содержания инструктажа и проверить, как усвоен вводный инструктаж.

Полный инструктаж весьма эффективен в начале обучения на первых этапах ознакомления с новой работой.

Текущий инструктаж

Цель текущего инструктажа - направление и корректировка деятельности обучающихся при выполнении ими учебно-производственных заданий.

Задачи текущего инструктажа:

- наблюдение за правильностью подготовки обучающихся к выполнению упражнения;
- контроль правильного выполнения обучающимися основных и вспомогательных приемов и операций;
- контроль за соблюдением безопасного ведения работ;
- определение интенсивности работы обучающихся, обеспечивающей выполнение норм выработки;
- наблюдение за выполнением установленной технологии и за качеством работы;
- наблюдение за правильной организацией рабочего места;

- разъяснение и дополнительный показ трудовых приемов после выявления ошибок.

Текущий инструктаж следует проводить так, чтобы он помогал обучающимся принимать решения и самостоятельно выполнять задание. Инструктор не подсказывает обучающимся, а помогает им самостоятельно найти правильный подход к выходу из проблемной ситуации.

Заключительный инструктаж

Цель заключительного инструктажа - подведение итогов самостоятельной работы обучающихся, сделать выводы и обобщения. Заключительный инструктаж проводится после уборки рабочего места.

Задачи заключительного инструктажа:

- обобщить результаты наблюдений за выполнением учебно-производственного задания в ходе текущего инструктажа;
- сделать анализ самостоятельной работы обучающихся;
- совместно с обучающимися разобрать характерные затруднения и ошибки при выполнении задания;
- выявить причины ошибок и обсудить меры их предотвращения;
- сравнить показатели работы обучающихся с показателями квалифицированного рабочего;
- углубить опыт, приобретенный обучающимися в ходе занятия и определить способы его применения;
- ответить на возникшие у обучающихся вопросы;
- нацелить обучающихся на подготовку к следующему занятию производственного обучения.

Каждое выполненное учебно-производственное задание принимает и оценивает инструктор по следующим критериям:

- умение правильно и рационально организовать рабочее место;
- умение планировать и объяснять порядок выполняемых действий (самоконтроль);
- соблюдение технологии, рациональный подбор и правильное выполнения приемов и режимов работы;

- соблюдение норм времени и качества выполняемой работы;
- сознательность и самостоятельность обучающихся при выполнении задания;
- соблюдение правил безопасного ведения работ;
- общая культура и личное поведение обучающихся.

В конце заключительного инструктажа инструктор должен сообщить обучающимся тему следующего рабочего дня и указать, какой теоретический материал нужно повторить.

Задачи инструктора

Производственное обучение осуществляется рабочими, уровень квалификации которых превышает планируемый для обучающихся, и имеющими стаж работы по профессии не менее 3-х лет и высокие производственные показатели, а также специалистами, окончившими средние профессиональные или высшие учебные заведения.

Преподавательские кадры, не имеющие педагогического образования, в течение первых 2-х лет работы обязаны пройти педагогическую подготовку на курсах повышения квалификации по программе «Внештатные преподаватели».

Требования к педагогическим кадрам определяются соответствующими стандартами педагогического, инженерно-педагогического и инженерного образования.

Задачи инструктора

Основные задачи, которые решает инструктор производственного обучения при подготовке, переподготовке, и обучении вторым профессиям:

- формирование навыков по соблюдению правил безопасного выполнения работ и норм санитарии;
- выработка профессиональных умений и навыков на основе теоретических знаний в соответствии с требованиями ЕТКС и производства;
- обучение выполнению норм выработки и технических требований к качеству выполняемой продукции;
- изучение новых технологий отрасли.

Основные задачи, которые решает инструктор производственного обучения при повышении квалификации:

- совершенствование имеющихся профессиональных умений и навыков и освоение новых более сложных приемов работ;
- освоение новой техники и технологии;
- освоение рационализаторских и передовых приемов труда

Обязанности инструктора

1. В совершенстве владеть профессией, изучать новые технологии отрасли.

2. Знать методики производственного обучения.

3. Проводить производственное обучение в соответствии со сборником учебных планов и программ, перечнем учебно-производственных работ.

4. Составлять перспективно-тематический и рабочий планы производственного обучения.

5. Систематически готовиться к занятиям и иметь план урока.

6. Объяснять обучающимся назначение приемов работы, показывать лучшие способы их выполнения, формировать у обучающихся прочные умения и навыки, готовить к самостоятельному выполнению работы.

7. Воспитывать у обучающихся чувство ответственности за результаты труда, бережное отношение в оборудованию, дисциплину труда и т.п.

8. Самостоятельно повышать деловую и педагогическую квалификацию.

9. Подготовить обучающихся к сдаче квалификационной пробной работы, принимать участие в работе квалификационных комиссий.

10. Оформить учебную документацию и сдать в отдел технического обучения отчет о проведении производственного обучения.

Подготовка инструктора к занятиям

Процесс производственного обучения происходит в условиях интенсивного производства, поэтому на каждом занятии инструктору необходимо решать одновременно несколько задач: направлять обучающихся на выполнение производственного плана, обучать их и выполнять свое производственное задание.

Инструктор несет ответственность за качество подготовки обучающихся в соответствии с учебной программой и требованиями ЕТКС.

Важным условием осуществления целей и задач производственного обучения является тщательная и систематическая подготовка к каждому занятию.

Инструктор должен внимательно продумать все важнейшие моменты предстоящего занятия: что и когда объяснить, какие приемы и в какой

последовательности показать, кому и какие вопросы задать, когда и какие наглядные пособия использовать, как организовать упражнения, на какие моменты обратить внимание в процессе текущего инструктажа, как контролировать работу обучаемого.

Подготовка инструктора к проведению занятий производственного обучения складывается из подготовки к полному курсу обучения, к изучению конкретной темы и к очередному занятию.

Подготовка инструктора к полному курсу обучения состоит из:

- изучения квалификационной характеристики и учебной программы производственного и теоретического обучения;
- уточнения программы производственного обучения совместно с инженером по подготовке кадров применительно к условиям и специфике производства;
- изучения методической и технической литературы;
- разработки перечня учебно-производственных работ с учетом специфики цеха.

Подготовка инструктора к очередной теме заключается в следующем:

- анализ содержания учебного материала темы, распределение его по урокам;
- определение конкретного содержаний и количества учебных работ, необходимых для выполнения обучающимися в процессе изучения темы;
- подготовка учебно-производственной базы;
- методическая подготовка инструктора.

Подготовка инструктора к уроку состоит из:

- определения цели и содержания занятия;
- подготовки оснащения урока;
- методов подготовки;
- подготовки к показу трудовых приемов;
- составления плана урока;
- анализа предыдущего занятия.

Хорошая подготовка инструктора и умело используемый план занятия обеспечивает достаточно полное и логическое освещение каждого изучаемого вопроса, эффективное использование времени.

Документы по планированию производственного обучения

1. Перечень учебно-производственных работ составляется при курсовой форме обучения.

2. Цель перечней – установить, какие конкретные учебно-производственные работы должны выполнять обучающиеся, чтобы овладеть профессиональными знаниями, умениями, навыками.

3.Учебно-производственные работы подбираются мастером производственного обучения, утверждаются на заседании учебно-методического совета предприятия и утверждаются руководителями отдела подготовки кадров.

4. Рабочий план производственного обучения разрабатывается инструктором при индивидуальной и курсовой формах производственного обучения на рабочих местах.

5. Рабочий план производственного обучения по своему содержанию должен включать весь объем учебного материала, предусмотренного программой производственного обучения по данной профессии.

6. В плане необходимо определить, в какой последовательности и сколько рабочих дней (часов) будут изучаться приемы, операции и виды работ.

7. Рабочий план утверждается руководителем отдела подготовки кадров, учебного центра.

8. План урока составляется инструктором при курсовой форме производственного обучения в соответствии с учебной программой и перспективно-тематическим планом.

9. Обязательная форма плана урока не устанавливается, но основные его элементы должны быть выдержаны:

- тема, цель, учебно-воспитательные задачи урока;
- организация, материально-техническое оснащение урока;
- распределение работ между обучающимися;
- содержание вводного, текущего и заключительного инструктажей;
- методы проведения занятий;
- вопросы безопасного ведения работ.

Последовательность изучения программы, время и место проведения определяются расписанием учебных занятий.

При индивидуальной форме обучения составляется график консультаций.

Расписание занятий и график консультаций доводятся до сведения мастеров (инструкторов) и обучающихся за неделю до начала занятий, и утверждаются руководителем отдела подготовки кадров, учебных центров.

Учет учебной работы. Отчетность

В процессе производственного обучения необходим постоянный **контроль** и **учет** качества выполнения обучающимися производственных заданий.

Учет производственного обучения рабочих в учебной группе осуществляется в журналах производственного обучения, на рабочих местах - в дневниках.

Дневник производственного обучения заполняет обучающийся под руководством инструктора.

Основные **показатели качества** обучения:

- выполнение технических требований к работе;
- выполнение норм времени и выработки;
- усвоение рациональных приемов труда;
- правильная организация труда, рабочего места, самостоятельность в работе;
- выполнение правил безопасного ведения работ.

Учет успеваемости как система отражения выявленных знаний: выставление текущих оценок, определение итоговых оценок.

Значение учета:

- установление степени усвоения знаний обучающихся;
- устранение имеющихся пробелов;
- систематизация и закрепление знаний.

Требования к учету успеваемости: объективность, систематичность.

Виды учета

Текущий учет проводится ежедневно при приемке и оценке каждого учебно-производственного задания.

При текущем учете инструктор:

- выявляет степень овладения знаниями, умениями, навыками;
- принимает выполненные учебно-производственные работы;
- оценивает работу каждого обучающегося и всей группы в целом;
- намечает пути для устранения выявленных недостатков.

Тематический учет проводится по мере изучения той или иной темы. При этом инструктор:

- подводит итоги выполнения учебно-производственных работ на определенную тематику;
- определяет степень выполнения норм каждым обучающимся и принимает меры по работе с обучающимися, не выполняющими нормы.

Итоговый учет проводится в конце производственной практики при выполнении квалификационных пробных работ.

Квалификационный экзамен как заключительный этап проверки умений обучающихся

Задачи квалификационных экзаменов:

- определение и оценка уровня знаний, умений и навыков;
- выявление подготовленности к самостоятельной работе;
- установление или повышение тарифного разряда по профессии.

Организация пробных квалификационных работ; предварительная проверка выполнения учебных программ и посещаемости; ознакомление с перечнем производственных работ, составление графика проведения экзаменов, выбор характерных квалификационных (пробных) работ.

Проведение квалификационных (пробных) работ: выдача наряда-задания, разъяснение порядка и условий его выполнения, оформление заключения на выполненную работу.

Критерии оценок знаний обучающихся: глубина знаний, их достоверность, систематичность и научность, прочное усвоение понятий, сведений, фактов, правил в соответствии с программными действиями, умение применять знания на практике.

Литература

1. Батышев С.Я. Профессиональная педагогика. - М., 2001.

2. Беляева А.П. Дидактические принципы профессиональной подготовки: Методическое пособие. - М., 2000.

3. Мошкова И.Н. Психология производственного обучения. - М., 1995.

4. Скакун В.А. Методика производственного обучения. - М., 2003.

5. Энциклопедия профессионального образования: в 3-х т. / Под ред. С.Я. Батышева. - М., 2004.

6. Эрганова Н.Е. Методика профессионального обучения: Учеб. пособие. - М., 2007.